

C.F.80001970740

Cod. Mec. BRTF010004

Web: www.ittgiorgi.gov.it

Via Amalfi, 6 72011 BRINDISI
Tel. 0831418894 – Fax 0831418882

e-mail: brtf010004@istruzione.it

p.e.c.:
brtf010004@pec.istruzione.it

Prot. 4166/C38 del 14/06/2016

Il Dirigente Scolastico

Visto il Decreto del Dirigente Scolastico di istituzione del Comitato di Valutazione per gli anni scolastici 2015-16, 2016-17, 2017-18, prot. N 1997/C41 del 23/03/2016;

Visto il D. Lgs. 297/94 T.U., art. 11, che definisce composizione e competenze del comitato di valutazione dei docenti e definisce i criteri per la definizione del merito, ripreso dalla L. 107/15;

Visto il DPR n.80 del 28 marzo 2013 avente per oggetto "Regolamento sul sistema di valutazione nazionale";

Vista la Direttiva n.11 del 18 settembre 2014 "Priorità strategiche del Sistema nazionale di Valutazione per gli anni scolastici 2014/2015";

Vista la C.M. n. 47 del 21 ottobre 2014 "Priorità strategiche della valutazione del Sistema educativo di istruzione e formazione. Trasmissione della Direttiva n. 11 del 18 settembre 2014";

Considerato il Piano dell'Offerta Formativa e il piano triennale dell'offerta formativa dell'Istituto tecnico tecnologico "Giorgi" di Brindisi;

Considerato il piano di miglioramento di istituto scaturito dal rapporto di autovalutazione;

Vista la L. 107/15 art. 1 comma 129, Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti e in particolare il comma 3 che legifera relativamente al Comitato di Valutazione, riprendendo l'art. 11 del D.Lgs. 297/94, in cui "individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base della qualità di insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti, dei risultati ottenuti dal docente o gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché dalla collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche, delle responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale";

Visto il verbale della seduta del Comitato di valutazione del 25 maggio 2016 di approvazione unanime dei criteri per la valorizzazione dei docenti

Decreta:

l'adozione dei criteri per la valorizzazione dei docenti come da tabella allegata I criteri sono pubblicati sul sito web della scuola – area riservata

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa M. L. Sardelli

Allegato A

CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEI DOCENTI **Legge 107/ 15 art 1 c.129**

“Il comitato individua i criteri per la valorizzazione dei docenti sulla base:

- a) della qualita' dell'insegnamento e del contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonche' del successo formativo e scolastico degli studenti;
- b) dei risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonche' della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche;
- c) delle responsabilita' assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale. “

Alla luce della legge 107/15 art.1 c.129, il comitato di valutazione istituito presso l'ITT del Giorgi definisce i criteri per la valorizzazione dei docenti con riferimento alle tre aree di cui alla legge sopracitata.

Pesatura aree:

- Punto a) AREA DELLA DIDATTICA: 30%**
- Punto b) AREA DELLA INNOVAZIONE: 30%**
- Punto c) AREA DELLA ORGANIZZAZIONE: 40%**

Si prevedono misure diverse di compenso proporzionate al merito.

a-1) QUALITA' DELL'INSEGNAMENTO

Indicatori	Descrittori	Evidenze
Gestione della classe	Clima sereno e positivo; Cura della relazione	-Assenza di criticità formalmente e/o informalmente denunciate da genitori e/o studenti -Assenza di criticità rilevate dal Dir. Scol
Attuazione della programmazione	Grado di attuazione dei piani e programmi, nel rispetto delle fasi e dei tempi previsti e degli standard qualitativi e quantitativi definiti	-Assenza di criticità formalmente e/o informalmente denunciate da genitori e/o studenti -Assenza di criticità rilevate dal Dirigente scolastico -Progetti agli atti della scuola
Innovazione e miglioramento qualitativo dell'insegnamento	Integrazione di strumenti e metodi basati sull'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione	-Documentazione agli atti della scuola delle attività progettuali finalizzate alla inclusione e all'accoglienza.
Uso puntuale registro elettronico	Compilazione del registro elettronico	Verifica periodica a cura del DS
Inclusione	Accoglienza ed inclusione alunni Bes- Dsa- Stranieri – Disabili	-Documentazione agli atti della scuola
Contrasto alla dispersione	Realizzazione di percorsi finalizzati a contrastare la dispersione o l'abbandono scolastico	-Documentazione agli atti della scuola
Relazione con le famiglie	Disponibilità agli incontri,	-Assenza di criticità

<p>Attività di formazione/aggiornamento organizzate dalla scuola autonomamente o in rete</p>	<p>condivisioni dei problemi</p> <p>Partecipazione alle attività</p>	<p>formalmente e/o informalmente denunciate da genitori</p> <p>-Documentazione agli atti della scuola</p>
--	--	---

Punto a) AREA DELLA DIDATTICA

a-2) CONTRIBUTO AL MIGLIORAMENTO DELL'IST. SCOLASTICA

Indicatori	Descrittori	Evidenze
<p>Elaborazione POF- PTOF- Piano di miglioramento</p> <p>Ampliamento Offerta Formativa</p> <p>Olimpiadi, gare, concorsi</p> <p>Sostituzione colleghi assenti</p> <p>Supporto alle iniziative ad evidenza pubblica della scuola</p>	<p>Partecipazione alla elaborazione dei documenti</p> <p>Progettazione e realizzazione percorsi di AOF coerenti con il POF e rispondenti ai bisogni</p> <p>Partecipazione con il coinvolgimento di studenti</p> <p>Disponibilità e supplenze svolte(oltre le ore retribuite)</p> <p>Disponibilità alla collaborazione con la presidenza per la realizzazione delle iniziative</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Incarico ed espletamento dell'incarico • Incarico ed espletamento dell'incarico • Incarico ed espletamento dell'incarico • Documentazione agli atti della scuola • Carteggi e documentazione agli atti

Orientamento	Disponibilità e attività svolta	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione agli atti della scuola
Supporto alle iniziative che implementano le attività istituzionali	Disponibilità e attività svolta	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione agli atti della scuola
Presenza a scuola	Disponibilità e presenza a scuola oltre l'orario di servizio	<ul style="list-style-type: none"> • Valutazione del DS
Iniziative di sperimentazione	Attività svolta	<ul style="list-style-type: none"> • Documentazione agli atti della scuola

Punto a) AREA DELLA DIDATTICA

a-3) SUCCESSO FORMATIVO E SCOLASTICO DEGLI STUDENTI

Indicatori	Descrittori	Evidenze
Miglioramento esiti nel rapporto ingresso-uscita	Rilevazione esiti	<ul style="list-style-type: none"> • Raccolta dati
Indagini nazionali	Rilevazione esiti	<ul style="list-style-type: none"> • Dati pubblici

Punto b) AREA DELLA INNOVAZIONE

Punti 30

RISULTATI OTTENUTI DAL DOCENTE O DAL GRUPPO DI DOCENTI IN RELAZIONE AL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DEGLI ALUNNI E DELL'INNOVAZIONE DIDATTICA E METODOLOGICA, NONCHE' DELLA

COLLABORAZIONE ALLA RICERCA DIDATTICA, ALLA DOCUMENTAZIONE E ALLA DIFFUSIONE DI BUONE PRATICHE DIDATTICHE;

Indicatori	Descrittori	Evidenze
Uso di ambienti di apprendimento innovativi	Costruzione /utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi ed efficaci per la costruzione di percorsi personalizzati; utilizzo della didattica laboratoriale che impiega strumenti informatici	-Documentazione agli atti della scuola
Partecipazione a gruppi di ricerca	Partecipazione a gruppi di ricerca interni o esterni all'istituto o in rete coerenti con la professionalità docente	-Attestazioni di partecipazione, documentazione agli atti della scuola
Apporto dato alla ricerca	Contributo personale alla ricerca	-Pubblicazioni -Documentazione agli atti della scuola
Impatto /ricaduta sull'azione professionale sperimentazione e ricerca	Utilizzo documentato di quanto appreso nei gruppi di ricerca	Documentazione agli atti della scuola
Flessibilità nell'orario	Sperimentazione di classi aperte, disponibilità	Documentazione agli atti della scuola

Punto c) AREA DELLA ORGANIZZAZIONE

Punti 40

c-1) RESPONSABILITA' ASSUNTE NEL COORDINAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO

Indicatori	Descrittori	Evidenze
Collaborazione con il DS	Supporto organizzativo al DS	-Incarico agli atti della scuola

Presidio aree FFSS	Assunzione incarico	-Incarico agli atti della scuola
Coordinamento Consigli di classe e/o dipartimenti	Assunzione incarico	-Incarico agli atti della scuola
Coordinamento Consigli di classe quinta	Assunzione incarico	-Incarico agli atti della scuola
Componente Consiglio di istituto	Assunzione incarico	-Incarico agli atti della scuola
Tutor docenti neoassunti	Assunzione incarico	-Incarico agli atti della scuola
Responsabile aula in concorso a cattedra	Assunzione incarico	-Incarico agli atti della scuola
Membro comitato vigilanza in concorso a cattedra	Assunzione incarico	-Incarico agli atti della scuola

Punto c) AREA DELLA ORGANIZZAZIONE
c-2) FORMAZIONE DEL PERSONALE

Indicatori	Descrittori	Evidenze
Formatore interno/ esterno nei percorsi di formazione rivolti a docenti	Assunzione incarico	Incarico agli atti della scuola

Organizzazione formazione	Assunzione di compiti e responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o reti di scuola	Documentazione agli atti
Elaborazione e diffusione di materiale o strumenti didattici innovativi per la formazione del personale	Pubblicazioni relative a temi d'interesse professionale.	Documentazione agli atti

Il Comitato di Valutazione

Docenti interni:

prof. Ernesto Diana

prof. Mario Leo

prof.ssa Anna Maria Valvetri

Genitore

P.I. Vito Calabrese

Studente

Vincenzo Ruggiero

Membro esterno

Prof. Paolo Legrottaglie

Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Luisa Sardelli